งานประกันคุณภาพการศึกษา

ชื่อ นางสาวอธิษฐาน มีแสงแก้ว **ตำแหน่ง** นักวิชาการศึกษา

ประกันคุณภาพการศึกษา

แบ่งออกเป็น 3 ระดับ 1. ระดับหลักสูตร 2. ระดับคณะ 3. ระดับสถาบัน

ระดับหลักสูตร

ประสานการดำเนินงานของหลักสูตร (ตลอดปีการศึกษา)

- ป.ตรี 5 หลักสูตร
- ป.โท 3 หลักสูตร
- ป.เอก 1 หลักสูตร

ดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตลอดปีการศึกษา)

- รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำSARระดับหลักสูตร
- ดำเนินการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา (ต.ค.–ก.ย.)

กำกับ ติดตามการดำเนินการ

ประชุมติดตามการดำเนินงาน
- คณะกรรมการวิชาการ (ประชุมทุกเดือน)
- คณะกรรมการประจำคณะ (ประชุมทุกเดือน)

หลักสูตรจัดทำรายงานประเมินตนเอง SAR

- Template sar ระดับหลักสูตร
- คู่มือการเพิ่มเอกสารอ้างอิง

การรับการตรวจประเมิน / รายงานผล

- หลักสูตรกำหนดวัน / รายชื่อกรรมการประเมิน (ก.พ.)
- ติดต่อทาบทามกรรมการ (มี.ค.– เม.ย.)
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง / ทำหนังสือเชิญ / ขออนุมัติโครงการ / ประสานผู้เกี่ยวข้อง (เม.ย.–พ.ค.)
- จัดทำ SAR Online ใน ERP (พ.ค.– มิ.ย.)
- หลักสูตรรับการประเมิน (พ.ค.– มิ.ย.)

รายงานผลการประเมิน (มิ.ย. – ก.ค.)
- รายงานต่อคณะกรรมการวิชาการฯ
- รายงานต่อคณะกรรมการคณะฯ
- รายงานต่อมหาวิทยาลัย
- รายงานต่อสกอ. CHEQA Online

นำผลการประเมินและข้อเสนอมาปรับปรุงและพัฒนา

ระดับคณะ

จัดทำแผนการดำเนินการ กำหนดค่าเป้าหมาย / ผู้รับผิดชอบ (ต.ค.)

ดำเนินการตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตลอดปีการศึกษา)

- รวบรวม จัดเก็บ และเผยแพร่ข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำSAR คณะฯ
- ดำเนินการโครงการประกันคุณภาพการศึกษา

กำกับ ติดตามการดำเนินการ

ประชุมติดตามการดำเนินงาน
- คณะกรรมการประกันคุณภาพระดับคณะ (ประชุมทุกเดือน)
- คณะกรรมการประจำคณะ (ประชุมทุกเดือน)

จัดทำรายงานประเมินตนเอง SAR

- จัดทำรายงาน SAR
- วิพากษ์ SAR

การรับการตรวจประเมิน / รายงานผล

การรับการประเมินระดับคณะ (ก.ค.)
- กำหนดวัน / คณะกรรมการ
- ติดต่อทาบทามคณะกรรมการ
- ประสานงานคณะกรรมการฯ / ผู้เกี่ยวข้อง
- จัดเตรียมการประเมิน

รายงานผลการประเมิน (ส.ค.–ก.ย)
- รายงานต่อคณะกรรมการคณะฯ
- รายงานต่อมหาวิทยาลัย
- รายงานต่อสกอ CHEQA Online

นำผลการประเมินและข้อเสนอมาปรับปรุงและพัฒนา

ระดับสถาบัน

- ประสานงานด้านการประกันคุณภาพกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กองพัฒนาคุณภาพ กองแผนงาน สำนักบริหาร ฯลฯ
- จัดส่งข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ รายงานประเมินตนเอง รายงานผลการประเมิน เพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการในระดับสถาบันต่อไป

งานวิชาการ ในส่วนบัณฑิตศึกษา

- เสนอเอกสาร/คำร้อง/แบบฟอร์มต่างๆ และประสานงานกับหลักสูตร และหน่วยงานอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (Graduate student Data)